

SUMÁRIO

ATO DELEGATÓRIO.....	2
----------------------	---

PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

ACERVO

Todas as edições do Diário Oficial encontram-se disponíveis na forma eletrônica no link <https://passagemfranca.ma.gov.br/transparencia/diario-oficial>, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

ATO DELEGATÓRIO

ATO DELEGATÓRIO

Passagem Franca/MA, 11 de agosto de 2025.

A SUA SENHORIA

GERENTE DA AGÊNCIA 2412-0

PASSAGEM FRANCA/MA

Prezada Senhora

Servimo-nos do presente, para solicitar a Vossa senhoria, vincular os poderes abaixo especificado à todas as contas da **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - PASSAGEM FRANCA - MA, DO CNPJ Nº 60.341.844/0001-28**, desta agência 2412-0 e de qualquer agência do Brasil, inclusive para contas que vierem a ser abertas futuramente, a **JOAQUIM FRANCISCO DE SOUZA JÚNIOR, (SECRETÁRIO DE FINANÇAS) – PORTARIA Nº 05 DE 01 DE JANEIRO DE 2025, inscrito no CPF n. 615.***.***-49**, e a **BRUNA KAROL DE SOUSA QUIRINO MOREIRA (SECRETÁRIA DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE E GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – FMMA – PORTARIA Nº 226 DE 23 DE JUNHO DE 2025), inscrita no CPF n. 004.***.***-64, PODERES A VINCULAR:**

- EMITIR CHEQUES;
- ABRIR CONTA DE DEPOSITO;
- AUTORIZAR COBRANÇA;
- UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES;
- RECEBER, PASSAR RECIBO E DA QUITAÇÃO;
- SOLICITAR SALDO, EXTRATOS E COMPROVANTES;
- REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES;
- AUTORIZA DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES;
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS;
- ENDOSSAR CHEQUES;
- REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO;
- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE PJ COM CARTÃO ELETRÔNICO;
- SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES;
- CANCELAR CHEQUES;
- BAIXAR CHEQUES;
- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS/PAGAMENTO, POR MEIO ELETRÔNICO;
- EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS;
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS;
- EFETUAR SAQUES-CONTA CORRENTE;
- EFETUAR SAQUES-CONTA POUPANÇA;
- EFETUAR PAGAMENTO POR MEIO ELETRÔNICO;
- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO;
- EFETUAR MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA NO RPG;
- CONSULTAR CONTAS/APLIC. PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS;
- LIBERAR AQUIVOS DE PAGAMENTOS;
- SOLICITAR SALDO/EXTRATOS, INVESTIMENTO E OP. CREDITO;
- SOLICITAR SALDO/EXTRATO DE INVESTIMENTOS;
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CREDITO;

- EMITIR COMPROVANTES;
- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS P/ MESMA TITULARIDADE;
- ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO E, CONSULTAR OBRIGAÇÕES DE DEBITO DIRETO AUTORIZADO – DDA.

Atenciosamente,

FRANCISCO MENEZES SOUZA

Prefeito Municipal

JOAQUIM FRANCISCO DE SOUZA JÚNIOR

Secretário de Finanças

BRUNA KAROL DE SOUSA QUIRINO MOREIRA

Secretária de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Identificador: 3003-18372aaa4b81fe78cf13e41284bc97450e7d87a5



FRANCISCO MENEZES SOUZA
Prefeito

www.passagemfranca.ma.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSAGEM FRANCA - MA

CN=MUNICÍPIO DE PASSAGEM FRANCA:10438570000111,
OU=Certificado P3 A1, OU=Presencial, OU=35622406000190, OU=AC
SOLUTI Multipla v5, L=Passagem Franca, ST=IMA, O=ICP-Brasil, C=BR
assinado em: 2025-08-12 00:08:03

